



**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Донецкая специальная школа-интернат»
(ГКОУ РО Донецкая школа-интернат)**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №3 от 10.01. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РО Донецкой
школы-интерната
_____ Н.В. Лобанова

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в государственном казённом общеобразовательном учреждении Ростовской области
«Донецкая специальная школа-интернат»**

1. Общая часть

**1.1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение
антикоррупционного стандарта:**

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Областной закон Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12.05.2009 г. № 218-ЗС.
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- Федеральный закон от 17.11.2025 № 420-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.12.2025 № 512-ФЗ «О внесении изменений в законодательство в сфере защиты прав несовершеннолетних».

1.2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта:

1.2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственного казённого общеобразовательного учреждения Ростовской области «Донецкая специальная школа-интернат».

1.2.2. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях:

- совершенствования деятельности ГКОУ РО Донецкая школа-интернат;

- создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц;
- обеспечения безопасности и прав обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

1.2.3. Задачи введения антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции;
- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности ГКОУ РО Донецкая школа-интернат;
- повышение ответственности работников при осуществлении ими своих прав и обязанностей;
- введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности ГКОУ РО Донецкая школа-интернат в системе закупок.

2. Специальная часть

2.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности ГКОУ РО Донецкая школа-интернат при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.2. Нормативное обеспечение исполнения полномочий ГКОУ РО Донецкая школа-интернат в сфере размещения заказов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2);
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 29.12.2025 № 512-ФЗ «О внесении изменений в законодательство в сфере защиты прав несовершеннолетних».

2.3. В целях предупреждения коррупции при организации закупок устанавливаются следующие:

Запреты:

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в работе конкурсных, аукционных и котировочных комиссий физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших

указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов;

- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;
- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение заказов, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд;
- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками размещения заказа, в том числе подтверждающих квалификацию;
- на применение к закупкам для нужд учреждения, связанного с обеспечением обучающихся с интеллектуальными нарушениями, условий, не соответствующих их особенностям и потребностям.

Ограничения:

- на размещение заказов без проведения торгов и закрытое проведение торгов;
- на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам размещения заказа, не предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в торгах лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;
- на закупку товаров, не соответствующих требованиям безопасности для обучающихся с интеллектуальными нарушениями;
- на закупку оборудования и материалов, не учитывающих особенности организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями.

Дозволения:

- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурентных закупок;
- на принятие решения о способе размещения заказа;
- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных контрактом;

- на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным контрактом;
- на определение обязательств по контракту, которые должны быть обеспечены;
- на закупку специализированных товаров, оборудования и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса детей с интеллектуальными нарушениями.

2.4. Особенности закупочной деятельности ГКОУ РО Донецкая школа-интернат:

- Все закупки товаров, работ и услуг должны учитывать особенности организации образовательного процесса для детей с интеллектуальными нарушениями.
- При разработке технического задания и критериев оценки необходимо учитывать специфику работы с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья.
- Закупаемые товары, работы и услуги должны соответствовать требованиям безопасности для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.
- Особое внимание уделяется закупкам специализированного оборудования, средств реабилитации, учебных пособий и материалов для детей с ОВЗ.

2.5. Учреждение ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

2.6. Учреждение информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

2.7. Учреждение реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности. Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми должностями.

2.8. В рамках проверки закупочной документации контроль осуществляется на 3 этапах:

- Предварительном — проверка проекта Плана закупок;
- Текущем — проверка аналитических и пояснительных записок, подтверждающих обоснованность планируемой сделки;

- Последующем — проверка пояснительных записок, обосновывающих заключение дополнительных соглашений, а также рассмотрение жалоб и обращений контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции.

2.9. В рамках проверки участников закупки/контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов; по проверке их репутации и длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.; по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми должностями.

В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств — согласие участника закупочных процедур ГКОУ РО Донецкая школа-интернат на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;
- предоставление справки о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками ГКОУ РО Донецкая школа-интернат;
- предоставление информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о структуре исполнительных органов;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение ГКОУ РО Донецкая школа-интернат Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

2.10. Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур и являются неотъемлемой частью документации о закупке.

2.11. На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением требований Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений.

2.12. ГКОУ РО Донецкая школа-интернат отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу ГКОУ РО Донецкая школа-интернат.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00A8DD2B001FBAF3D08B828C769D714C61
Владелец: Лобанова Наталья Владимировна
Действителен: с 13.04.2026 до 07.07.2027